

## Информация для родителей.

**Порядок предоставления компенсации части расходов по приобретению путевки в организации, осуществляющие санаторно-курортное лечение детей в соответствии с имеющейся лицензией, расположенные на территории Российской Федерации.**

В целях предоставления компенсации расходов по приобретению путевки в организации, осуществляющие санаторно-курортное лечение детей в соответствии с имеющейся лицензией, расположенные на территории Российской Федерации родители (законные представители) должны обратиться в районную комиссию по организации отдыха и оздоровления детей (управление образования администрации Канавинского района) для подачи заявления.

Распределение средств на компенсацию части расходов по приобретению путевки за счет средств областного бюджета между получателями осуществляется из расчета оплаты 60 процентов стоимости путевки, определяемой путем умножения стоимости одного дня пребывания детей в организациях отдыха и оздоровления детей, установленной Правительством Нижегородской области, на количество дней пребывания (958 рублей в день). Оставшаяся часть стоимости путевки оплачивается получателем за счет собственных средств.

Предоставление компенсации части расходов по приобретению путевки гражданам осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет получателя, открытый в кредитной организации.

При подаче заявления получатели представляют следующие документы:

- заявление;
- паспорт заявителя и копию всех заполненных страниц паспорта;
- копию свидетельства о рождении ребенка (паспорт, если ребенок достиг 14-летнего возраста);
- справку для получения путевки по форме 070/у-04 "Справка для получения путевки", утвержденной приказом Минздрава России от 15 декабря 2014 года N 834н;
- копию первой страницы сберегательной книжки или иного документа с указанием номера расчетного счета в банке, расположенном на территории Нижегородской области;
- справку с места обучения ребенка.

По прибытию ребенка из организации отдыха и оздоровления детей получатель в течение 5 дней представляет в комиссию по организации отдыха и оздоровления детей администрации района города:

- 1) документы, подтверждающие самостоятельное приобретение путевки:
  - квитанцию об оплате путевки,
  - обратный (отрывной) талон к путевке;
- 2) заверенные копии следующих документов организаций отдыха и оздоровления детей:
  - лицензии на медицинскую деятельность;
  - лицензии на образовательную деятельность (или договора об оказании образовательных услуг).